**บันทึกข้อความ**

**กองนโยบายและแผน**

เลขที่รับ ……………………………

วันที่ ……………………………

เวลา ........................... น.



**ส่วนราชการ** คณะพยาบาลศาสตร์และวิทยาการสุขภาพ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

**ที่** พยบ................./2564 วันที่ ...........................................................

**เรื่อง** ขออนุมัติกิจกรรม และดำเนินกิจกรรม

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ด้วย คณะพยาบาลศาสตร์และวิทยาการสุขภาพ มีความประสงค์จะขออนุมัติโครงการและดำเนินกิจกรรม ........................................................................................ภายใต้โครงการหลักที่ ............................................................................ดำเนินการเดือน ............................................ ผู้เข้าร่วมโครงการครั้งนี้ประกอบด้วย ................................................จำนวน ............ คนโดยใช้งบประมาณจากรหัสกิจกรรม..................................................... เป็นจำนวนเงิน ............................. บาท (.....................................) โดยมีรายละเอียดของการดำเนินการตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

 (................................................)

 ผู้รับผิดชอบโครงการ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ความเห็นของหัวหน้าหน่วยงาน**............................................................................................................................................................... | **ความเห็นของงานบริหารพัสดุ****และบริการยานพาหนะ**(ตรวจสอบตามระเบียบพัสดุ)............................................................................................................................................................... | **ความเห็นของงานบริหารคลัง****และทรัพย์สิน**(ตรวจสอบระเบียบการเบิกจ่าย).............................................................................................................................................................................. |
|  |  |  |
| **ความเห็นของกองนโยบายและแผน** (ตรวจสอบแผนการดำเนินงานและงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการ).................................................................................................................... | **ความเห็นของรองอธิการบดีที่กำกับดูแล**......................................................................................................................................................................................................(.................................................................)  |

|  |
| --- |
|  **ผู้มีอำนาจสั่งการ**  |
| ( ) อนุมัติ ( ) อื่น ๆ .....................................…………………………………………..…………. (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสนาะ กลิ่นงาม) อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี |
|  |
|  |

**มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี**

**กิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**

รหัสโครงการ ............................................

**1. ชื่อโครงการ** ......................................................................................................................................

ภายใต้โครงการหลัก ...............................................................................................................

**2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ** ....................................................................................................................

**3. สาขาวิชา/งาน/ฝ่ายที่ดำเนินการ** ...................................................................................................

**4. ลักษณะของกิจกรรม**

4.1 ดำเนินงานตามภารกิจสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

 [ ] ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพมุ่งสู่สากล สร้างอัตลักษณ์ เอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัยให้เป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บัณฑิตและสังคม

 [ ] วิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ที่จำเป็นและประโยชน์ในการพัฒนาท้องถิ่นและประเทศ

 [ ] ให้บริการวิชาการ ถ่ายทอดองค์ความรู้ และเทคโนโลยีนวัตกรรมบนพื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงที่ตอบสนองความต้องการของชุมชน สังคม และประเทศชาติ

 [ ] สืบสาน ส่งเสริมโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่ชุมชนและสังคม

 [ ] เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในคุณค่า ความสำนึก และความภูมิใจในวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ เพื่อให้เกิดความตระหนักในคุณค่าของการอนุรักษ์และเผยแพร่สู่สากล

 [ ] พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการขั้นสูง (Advance Execution Premium)

4.2 ดำเนินงานตามภารกิจสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

 [ ] สร้างความโดดเด่นด้านอาหารและการท่องเที่ยว

 [ ] การยกระดับคุณภาพบัณฑิต

 [ ] การผลิตและพัฒนาวิชาชีพครู

 [ ] การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

 [ ] การพัฒนาท้องถิ่น

 [ ] การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร

 [ ] รายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนางานตามภารกิจหลัก

4.3 ดำเนินงานตามภารกิจสอดคล้องกับจุดเน้นการพัฒนาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

กลยุทธ์ที่ ...............................................................................................................

4.4 ดำเนินงานตามภารกิจสอดคล้องกับพันธกิจของหน่วยงาน

 [ ] ผลิตบัณฑิตด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพให้มีสมรรถนะเชิงวิชาชีพ

 [ ] สร้างองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพด้วยงานวิจัย และนวัตกรรมที่มีคุณภาพระดับสากล

 [ ] ส่งเสริมและสนับสนุนการบริการวิชาการด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพเพื่อสร้างความเข้มแข็งและพึ่งตนเองได้ของชุมชน

 [ ] พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้เป็นมืออาชีพ

 4.5 ดำเนินงานตามภารกิจสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

 [ ] ยกระดับคุณภาพบัณฑิตด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพให้มีสมรรถนะทางวิชาชีพ

 [ ] เพิ่มสมรรถนะทางวิชาการเพื่อพัฒนางานวิจัย นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพที่สร้างประโยชน์ทางวิชาการระดับสูง

 [ ] พัฒนาศูนย์เรียนรู้ โดยบูรณาการ วิจัย บริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างมีส่วนร่วม

 [ ] การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้

4.6 สอดคล้องกับองค์ประกอบ ตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา

องค์ประกอบที่ ...............................................................................................................

ตัวบ่งชี้ที่ ........................................................................................................................

4.7 สอดคล้องกับตัวชี้วัดมหาวิทยาลัย

 ........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

4.8 กรณีเป็นกิจกรรม ที่ดำเนินการตาม อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ และคุณลักษณะบัณฑิตตาม TQF 5 ด้าน ของหน่วยงานและมหาวิทยาลัย

 อัตลักษณ์

 [ ] ซื่อสัตย์ [ ] มีวินัย [ ] ใฝ่เรียนรู้

 เอกลักษณ์

 [ ] ท่องเที่ยว [ ] อาหาร

คุณลักษณะบัณฑิตตาม TQF 5 ด้าน

 [ ] ด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ

 [ ] ด้านความรู้

 [ ] ด้านทักษะทางปัญญา

 [ ] ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

 [ ] ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขและการใช้เทคโนโลยี

4.9 กรณีเป็นการบูรณาการโครงการร่วมกับ

 [ ] การเรียนการสอน รายวิชา ...............................................................................................................

 [ ] กิจกรรมนักศึกษา

 [ ] การวิจัย

 [ ] การบริการวิชาการแก่สังคม

 [ ] การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

 [ ] อื่นๆ..........................................................

ประเภทโครงการ

[ ] โครงการบริหารจัดการหน่วยงาน [ ] โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษา

[ ] โครงการด้านบริการทางวิชาการ [ ] โครงการวิจัยเพื่อสร้าง สะสมองค์ความรู้

[ ] โครงการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม [ ] โครงการ อื่นๆ..........................................................

**5. หลักการและเหตุผล**

*...................................*..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**6. วัตถุประสงค์**

6.1 ...............................................................................................................

6.2 ...............................................................................................................

6.3 ...............................................................................................................

6.4 ...............................................................................................................

**7. สถานที่ดำเนินการ**

...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**8. ระยะเวลาดำเนินการ** ......................................................................................................................

**9. กลุ่มเป้าหมาย**

 .......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**10. ตัวชี้วัดของโครงการ**

| **ตัวชี้วัด(Indicators)** | **หน่วยนับ** | **ค่าเป้าหมาย(Target)** |
| --- | --- | --- |
| เชิงปริมาณ |  |  |
|  1.  |  |  |
|  2.  |  |  |
| เชิงคุณภาพ  |  |  |
|  1.  |  |  |
|  2.  |  |  |
|  3.  |  |  |
| เชิงเวลา |  |  |
|  1. โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด | ไตรมาส |  |

**11. แผนการดำเนินงาน/วิธีการดำเนินงาน**

|  |  |
| --- | --- |
| **กิจกรรม** | **ระยะเวลาดำเนินงาน** |
| 1.วางแผนการดำเนินงาน (Plan) - .................................................................... |  ………………………………….. |
| 2.ดำเนินการ (Do)  - ................................................................... - …………………………………………………………… | …………………………………..………………………………….. |
| 3.สรุปและประเมินผล (Check) - สรุปผลการดำเนินกิจกรรมและส่งรายงานผลการดำเนินกิจกรรม | ………………………………….. |
| 4.นำผลการประเมินไปปรับปรุง (Act) - ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม และนำผลประเมินไปปรับปรุง | ………………………………….. |

**12. งบประมาณรวม...........................................บาท**

 ( ) งบประมาณแผ่นดิน ……............................... บาท

 ( ) งบประมาณเงินรายได้ ..................................... บาท

 ( ) งบประมาณอื่นๆ ...................................... บาท

**13. รายละเอียดงบประมาณ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมวดรายจ่าย** | **รายละเอียดค่าใช้จ่าย** | **จำนวนเงิน** |
| **หมวด.................** | 1. .................................................................................................................................................................................................................2. ................................................................................................................................................................................................................. |   |
| **หมวด.................** | 1. .................................................................................................................................................................................................................2. ................................................................................................................................................................................................................. |  |
|  | **รวมเป็นเงินทั้งสิ้น** | **บาท** |

\*\* หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยทุกรายการ

**14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

 14.1 ...............................................................................................................

14.2 ...............................................................................................................

**15. การติดตามและประเมินผลกิจกรรม**

การประเมินผล

- ...............................................................................................................

- ...............................................................................................................

วิธีการประเมินผล

- ...............................................................................................................

- ...............................................................................................................

**16. สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ**

 สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยง

- ...............................................................................................................

 แนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสี่ยง

- ...............................................................................................................

|  |
| --- |
|  ลงชื่อ.....................................................ผู้เสนอโครงการ (…………………………………………………)  ตำแหน่ง.......................................... ………/……………../…………… |