

แบบฟอร์มการขอยืมวัสดุ-ครุภัณฑ์
คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานต่าง ๆ สามารถขอยืมวัสดุ-ครุภัณฑ์ของคณะพยาบาลศาสตร์ โดยกรอกแบบฟอร์มการขอยืมวัสดุ-ครุภัณฑ์ ส่งทีมงานพัสดุสำนักงานคณะพยาบาลศาสตร์ก่อนวันที่ประสงค์จะใช้งาน ไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ

วันที่ ที่ยื่นแบบฟอร์ม

ชื่อ - นามสกุล สังกัด

โทร.....มีความประสงค์จะขอยืมวัสดุ-ครุภัณฑ์ ดังรายการต่อไปนี้

- | | | |
|---------|----------------------|-------------|
| 1. | หมายเลขครุภัณฑ์..... | จำนวน |
| 2. | หมายเลขครุภัณฑ์..... | จำนวน |
| 3. | หมายเลขครุภัณฑ์..... | จำนวน |
| 4. | หมายเลขครุภัณฑ์..... | จำนวน |
| 5. | หมายเลขครุภัณฑ์..... | จำนวน |

วัตถุประสงค์ของการใช้งานเพื่อ

วัน/เวลา/สถานที่ ที่ประสงค์จะใช้งาน

กำหนดส่งของ วัน/เวลาที่ส่งคืน

- หมายเหตุ**
1. กรณีวัสดุ-ครุภัณฑ์ ที่ยืมชำรุด ผู้ยืมยินดีชำระค่าซ่อมแซมตามความเสียหายของวัสดุ-ครุภัณฑ์
 2. กรณีวัสดุ-ครุภัณฑ์ ที่ยืมสูญหาย ผู้ยืมยินดีหาวัสดุเดียวกันมาทดแทนหรือชำระเงินตามราคาวัสดุ-ครุภัณฑ์
 3. การยืม - คืน ต้องยืมและคืนทีมงานพัสดุ เท่านั้น

ลงชื่อ ผู้ยืม
(.....)

ลงชื่อ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ
(.....)

ความเห็นผู้รับผิดชอบพัสดุ

ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ

ลงชื่อ

(นางสาววัลลภา มณีตัน)

(นางสาวประภัสสร อินทราพงษ์)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

..... / /

..... / /

ได้คืนวัสดุ-ครุภัณฑ์ ทั้งหมดแล้ว

ลงชื่อ ผู้รับคืน
(.....)

ลงชื่อ ผู้รับคืน
(.....)

..... / /

..... / /